

## Datainspektionens verksamhetsplan 2012

Fastställd den 2 januari 2012 (dnr 00007-2012)

“Ett samhälle där den personliga integriteten värnas och är i balans med andra grundläggande värden”

Det förutsätter:

- Medborgare som bryr sig
- Beslutsfattare med insikt
- En Datainspektion som gör skillnad

# Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>Datainspektionens uppdrag</b> .....	<b>3</b>
Instruktionen .....	3
Regleringsbrevet för 2012 .....	4
<b>Omvärlden</b> .....	<b>5</b>
Teknikutveckling och tillämpningar .....	5
Ny lagstiftning som kan påverka vårt arbete .....	6
<b>Inriktning m.m.</b> .....	<b>8</b>
Arbetsätt .....	9
<b>Behandling av personuppgifter</b> .....	<b>11</b>
Sprida medvetenhet och väcka debatt .....	11
Förmedla kunskap och ge råd och hjälp .....	12
Förebygga fel och missbruk samt granska och åstadkomma rättelse .....	13
Följa och beskriva utvecklingen på IT-området .....	17
Internationellt arbete .....	17
Deltagande i nätverk .....	19
<b>Kreditupplysnings- och inkassoverksamhet</b> .....	<b>21</b>
Sprida medvetenhet och väcka debatt .....	21
Förmedla kunskap och ge råd och hjälp .....	21
Förebygga fel och missbruk samt granska och åstadkomma rättelse .....	22
<b>Övriga aktiviteter</b> .....	<b>24</b>
Medarbetarfrågor .....	24
Särskild plan för genomlysning av utbildningsverksamheten .....	26
Särskild plan för genomlysning av tillsynsprocessen .....	26
Särskild plan för kompetensutveckling / övergripande kompetensutvecklingsplan .....	26

# Inledning

Verksamhetsplanen är inte en fullständig översikt över samtliga arbetsuppgifter inom myndigheten. Planen upptar framförallt de särskilda aktiviteter – utöver löpande arbete – som är planerade inom områden där inspektionen tar egna initiativ eller har behov av att fastlägga tydliga ambitionsnivåer.

## Datainspektionens uppdrag

### Instruktionen

Datainspektionens uppgift är att verka för att människor skyddas mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter och för att god sed iakttas i kreditupplysnings- och inkassoverksamhet.

Datainspektionen ska särskilt inrikta sin verksamhet på att informera om gällande regler, ge råd och hjälp åt personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen, samt följa och beskriva utvecklingen på IT-området när det gäller frågor som rör integritet och ny teknik.

Datainspektionen är tillsynsmyndighet enligt personuppgiftslagen (1998:204) och tillstånds- och tillsynsmyndighet enligt kreditupplysningslagen (1973:1173) och inkassolagen (1974:182).

Datainspektionen är även tillsynsmyndighet enligt artikel 28 i Europaparlamentets och rådets direktiv 95/46/EG av den 24 oktober 1995 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter, nationell tillsynsmyndighet enligt artikel 33 i rådets beslut av den 6 april om inrättande av Europeiska polisbyrå (Europol), artikel 114 i konventionen om tillämpning av Schengenavtalet av den 14 juni 1985 (Schengenkonventionen), artikel 24 i rådets beslut 2009/917/RIF av den 30 november 2009 om användning av informationsteknik för tulländamål (TIS-rådsbeslutet), artikel 30.5 i rådets beslut 2008/615/RIF av den 23 juni 2008 om ett fördjupat gränsöverskridande samarbete, särskilt för bekämpning av terrorism och gränsöverskridande brottslighet, och artikel 41 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 767/2008 av den 9 juli 2008 om informationssystemet för viseringar (VIS) och utbytet mellan medlemsstaterna av uppgifter om viseringar för kortare vistelse (VIS-förordningen).

Datainspektionen ska också fullgöra de förpliktelser som nämns i artikel 13 i Europarådets konvention om skydd för enskilda vid automatisk databehandling av personuppgifter när det gäller att lämna uppgifter till behörig myndighet i en stat som är ansluten till konventionen.

### **Regleringsbrevet för 2012**

Av regleringsbrevet framgår bl.a. följande.

#### Verksamhet

Datainspektionen ska sträva efter att upptäcka och förebygga hot mot den personliga integriteten. Fokus ska läggas på känsliga områden, nya företeelser och områden där risk för missbruk är särskilt stor.

Beträffande ”Mål och återrapporteringskrav” anges att:

- Datainspektionen ska redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till ovan angivet mål samt till de uppgifter som framgår av förordning (2007:975) med instruktion för Datainspektionen. Redovisningen ska göras enligt den statistikindelning som myndigheten använder.
- Datainspektionen ska redovisa vilka insatser som gjorts för att bidra till utvecklingen av en elektronisk förvaltning.
- Datainspektionen ska redovisa omfattningen av myndighetens deltagande i internationellt arbete. Av redovisningen ska den tid och de resurser som myndigheten använder till detta arbete framgå.
- Datainspektionen ska redovisa och analysera de åtgärder som myndigheten har vidtagit för att utveckla kvaliteten och effektiviteten i verksamheten.

# Omvärlden

Datainspektionen ska följa utvecklingen inom IT-området där ny teknik får påverkan för den personliga integriteten. Här följer några aktuella exempel på teknik- och samhällsutveckling.

## **Teknikutveckling och tillämpningar**

Distribuerade tjänster innebär att fler aktörer i olika led hanterar allt större mängder data vilket påverkar de personuppgiftsansvarigas möjlighet till kontroll över personuppgifterna. Förbättrade tekniker för att sammanställa och tolka data utvecklas vidare, liksom möjligheterna att söka i stora informationsmängder. Nya användningsområden för personuppgifter upptäcks i och med att skillnaden mellan strukturerad och ostrukturerad information fortsätter att minska.

Konsumentelektronik kommunicerar allt mer över Internet och används i allt högre utsträckning för att samla in personuppgifter. Det bidrar till ökade möjligheter att kartlägga individers fysiska rörelser och användarbeteenden. Frågor om ansvar, ändamål och information aktualiseras.

Fler och fler e-tjänster skapas för att underlätta medborgarnas kontakter med myndigheter och andra institutioner vilket sätter fokus på att utveckla säkrare metoder för identifiering av användare. I avsaknad av dessa ökar problemen med identitetsstölder som ligger till grund för dataintrång och bedrägerier. Det ökar i sin tur risken för att enskildas personliga integritet kränks genom en otillåten spridning av uppgifter via Internet.

System för ökat informationsutbyte mellan myndigheter fortsätter utvecklas, vilket medför att fler användare får tillgång till en ökad mängd personuppgifter. Arbetet med att införa system för sammanhållen journalföring fortsätter, liksom utvecklingen av möjligheterna för patienter att elektroniskt ta del av uppgifter från och kommunicera med vården. Elektroniska tjänster som hanterar uppgifter om privatpersoners hälsa utvecklas för deras eget bruk.

Utvecklingen av anonymiseringstjänster kan bidra till både att fler kränkningar uppstår och att den kränkte får svårare att nå upprättelse.

Övervakningskameror används i allt större utsträckning. Kameror och program som kan analysera och känna igen personer från videoupptagningar och bilder, till exempel på Internet, utvecklas vidare och används på nya sätt.

RFID (Radio Frequency Identification) används för att identifiera personer och teknik för så kallad Near field communication tas i bruk för olika typer av betaltjänster.

Metoder för analys av nätverkstrafik och innehåll används för att skydda dels IT-resurser från angrepp och dels information från otillåten spridning. Metoderna innebär samtidigt möjligheter till övervakning av användare.

Den internationella gränskontrollen och polissamarbetet medför krav på ökat utbyte av personuppgifter.

Smarta el-nät fortsätter utvecklas. Tanken är att man ska kunna effektivisera sin elförbrukning genom att man får tillgång till detaljerad information om hur mycket el man förbrukar vid vilken tid. Teknikutvecklingen kan medföra att integritetsfrågor aktualiseras.

Samhällets planer på att införa ITS (intelligenta transportsystem och -tjänster) i vägtrafiken kan få konsekvenser för enskildas personliga integritet. Det handlar bl.a. om insamling av information om trafiken i realtid, reseinformation, trafiksäkerhetsrelaterade uppgifter och e-Call, ett positioneringssystem för bilar.

### **Ny lagstiftning som kan påverka vårt arbete**

EG- och nationell lagstiftning till följd av Stockholmsprogrammet och Lissabonfördragets ikraftträdande. Till detta hör bl.a. Kommissionens meddelande om en reformering av EG:s dataskyddsdirektiv 95/46/EG (se KOM 2010/609; Ett samlat grepp på skyddet av personuppgifter i Europeiska unionen). Kommissionen förväntas lägga fram ett förslag till ny dataskyddsreglering under januari 2012.

En lag om lagring av trafikdata för brottsbekämpande ändamål som genomför direktiv 2006/24/EG kan efter vilandeförklaring år 2011 beslutas av riksdagen tidigast i mars 2012 och kan i sådana fall förväntas träda i kraft tidigast den 1 juli 2012. PTS förväntas utfärda vissa föreskrifter kring lagringen efter samråd med bl.a. Datainspektionen. Frågan om lagring av trafikdata är föremål för löpande bevakning av artikel 29 arbetsgruppen i vilken Datainspektionen deltar. Kommissionen har aviserat en översyn av direktiv 2006/24/EG.

Den nya polisdatlagstiftningen innehåller övergångsbestämmelser men träder i huvudsak i kraft den 1 mars 2012.

En ny kustbevakningsdatalag med förebild i polisdatalagen förväntas träda i kraft den 1 mars 2012. Regeringen avser att i november 2011 lägga fram en proposition i ärendet.

Lagen (2002:546) om behandling av personuppgifter i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten ändrades i flera avseenden under år 2011. Det har inneburit att kravet på samtycke för behandling av känsliga och ömtåliga personuppgifter har tagits bort. Det har även införts möjligheter att behandla uppgifter om lagöverträdelser i en arbetsmarknadspolitisk databas. Ändringarna är kopplade till införande av tekniska begränsningar för åtkomst och utbildningskrav av personalen samt nya system för ärendehantering. Arbetsförmedlingen har i samband med detta fått i uppdrag av regeringen att utveckla och implementera ett nytt ärendehanteringssystem. Systemutvecklingen ska ske efter samråd med Datainspektionen.

Ett förslag till ny kameraövervakningslag (se SOU 2009:87) bereds i justitiedepartementet. Utredningens förslag innebär bl.a. att Datainspektionen ska få ett övergripande tillsynsansvar och överta JK:s rätt att överklaga beslut om kameraövervakning.

Ett förslag till lag om behandling av personuppgifter i åklagarväsendets brottsbekämpande verksamhet bereds i justitiedepartementet.

EG-förordningen om VIS medför nya tillsynsuppgifter för Datainspektionen.

Nya regler om Eurodac och om brottsbekämpande myndigheters åtkomst till Eurodac kan påverka Datainspektionens tillsynsarbete.

Nya regler om informationsutbyte enligt Prüm påverkar Datainspektionens tillsynsarbete.

Avtal om informationsutbyte på EU-nivå med tredje länder kan påverka Datainspektionens arbete i fråga om bistånd till enskilda, t.ex. hjälp i fråga om registerutdrag.

EU-förordningen om det s.k. medborgarinitiativet ska tillämpas från och med den 1 april 2012. Datainspektionen kan komma att få i uppgift att förhandspröva elektroniska system för lagring av stödförklaringar.

# Inriktning m.m.

I regleringsbrevet för 2012 anger regeringen att Datainspektionen främst ska inrikta verksamheten på områden som bedöms vara särskilt känsliga ur ett integritetsperspektiv, nya företeelser och användningsområden av teknik samt områden där risken för missbruk eller felaktig användning bedöms vara särskilt stor.

Datainspektionen har internt formulerat följande vision:

**”Ett samhälle där den personliga integriteten värnas och är i balans med andra grundläggande värden”.**

Nedanstående är exempel på frågor som vi bedömer att regeringen prioriterar särskilt och som vi kommer följa 2012:

- E-förvaltning i vid mening (både statlig och kommunal verksamhet)
- Brottsbekämpning/integritet Särskilt implementeringen av nya polisdatalagen och RIF (samarbetet)
- Kränkningar på nätet
- Ny identifieringsteknik

Inriktningen för 2012 kan grovt beskrivas på följande sätt:

- Ökat fokus på internt kvalitets- och utvecklingsarbete
- Ökade förväntningar från omvärlden på samverkan
- Samma ambitionsnivå för tillsyn som för 2011
- Fortsatt fokus på barn/ungdom
- Samma nivå på externutbildningen som 2011
- Förbereda inför det nya EU-regelverket angående dataskydd

Dessutom ska vi följa och beskriva utvecklingen på IT-området samt delta i internationellt samarbete och nätverk inom Sverige.

## **Arbetssätt**

### Kommunikation

En väl fungerande kommunikation är en grundförutsättning för att vi ska kunna utföra vårt uppdrag framgångsrikt. Kommunikationen med omvärlden är därför en självklar del i vår kärnverksamhet.

### Myndighetsutövning

En central uppgift är att vi i vår tillsynsverksamhet ska tolka och tillämpa reglerna i personuppgiftslagen, kreditupplysningslagen och inkassolagen.

### Proaktivt arbetssätt

Vi arbetar dessutom proaktivt bl.a. genom att:

- uppmärksamma behovet av nya eller ändrade författningar
- påverka centrala aktörer
- delta i nätverk
- gå ut i massmedia
- ta egna initiativ till inspektioner
- slå larm om konsekvenserna av viss IT-utveckling
- göra omvärldsanalyser
- ge råd i utvecklingsarbete
- bedriva riktad utbildning och information.

### Prioritera

I samhället utförs varje dag en ofantlig mängd personuppgiftsbehandlingar. Vår stora utmaning är att på bästa sätt ta vara på de tämligen begränsade personella och ekonomiska resurserna. Vi måste därför försöka begränsa våra insatser beträffande arbetsuppgifter som inte är prioriterade och som inte heller kan användas för att synliggöra integritetsfrågorna i samhället.

### Samverka med andra

Vi ska aktivt samverka med det omgivande samhället kring frågor om personlig integritet. Inspektionens samverkansarbete ska bedrivas på alla nivåer. Arbetet ska inriktas på att etablera nätverk med andra och särskilt vad avser bidrag till utveckling av e-förvaltningen.

### Våga vara tydlig

Vi ska alltid sträva mot att vara tydliga i våra beslut, i svar på förfrågningar och i andra ärenden samt i övrigt i våra kontakter med medborgarna.

### Visa öppenhet

De som kontaktar oss ska mötas av största möjliga öppenhet och alla på Datainspektionen har ansvar för att dela med sig av information.

### Vara tillgänglig

Det ska vara lätt att få kontakt med rätt person på inspektionen och information ska lämnas så snabbt som möjligt.

### Analysera

Vi ska öka vår förmåga att analysera effekterna av verksamheten.

# Behandling av personuppgifter

## Sprida medvetenhet och väcka debatt

### Mål

Allmänheten är medveten om risker och rättigheter när personuppgifter behandlas.

### Effektmål

- Producera 4–5 pressreleaser per månad
- Producera 3 debattartiklar under året

### Strategi

Vi ska få massmedia att uppmärksamma frågorna. Vi ska producera berättelser som ger underlag för pressreleaser. Medierna ska få god service och vi ska bidra till att skapa en aktiv och levande debatt om integritetsfrågor.

Innan varje ärende avslutas ska handläggaren ta ställning till om ärendet ska kommuniceras till allmänheten och i sådant fall på vilket sätt.

Vår webbplats ska vara aktuell, lättillgänglig och lättläst. Innehållet ska hålla hög rättslig kvalitet och uppfylla de krav på tillgänglighet och medborgarservice som ställs på e-förvaltning.

Vi ska ha goda förutsättningar för att besvara frågor med anknytning till vårt uppdrag.

#### **Aktiviteter**

- Genomföra kvalitetssäkring av infomaterial, Alla team (Team S samordnar), klart 31 mars
- Ta fram en mall för utredare/lagstiftaren för PIA (privacy impact assessment) CJ, klart 31 december
- Överväga behovet av PIA-vägledning för systemleverantörer och beställare eller/och behovet och möjligheten för oss att föreskriva om PIA (CJ, Team N, Team V och Team MA, klart 30 juni (om vägledning tas fram ska denna vara klar 31 december)

- Se över området "Frågor och svar" på webben avseende, rutiner, struktur, användarvänlighet och språk, Alla team (Team S samordnar), klart 31 december
- Utveckla IT-säkerhetsinformationen på webben (VITS tar fram plan sista mars, ger uppslag och Team S skriver, klart 31 december)
- Genomföra extern undersökning av webbplatsen, upphandling, genomförande samt åtgärd. Team S, klart 31 december
- Införa lagersaldofunktion i beställningstjänsten, Team S, klart 30 juni
- Ta fram underlag till en debattartikel om de problem vi ser när det gäller vårt arbete rörande kränkningar på internet, Team N, 31 mars
- Ta fram skriften Integritetsåret 2011 som skickas till riksdagsmän, departement, journalister och andra påverkare. Team S, klart 29 februari 2012
- Producera fyra nummer av Datainspektionens tidning Integritet i fokus. Team S, löpande
- Ta fram en plan för arbetet i Kränkt.se-gruppen, Team S, 29 februari
- Ta fram en arbetsplan för kommunikationsgruppen, Team S, klart 29 februari

## Förmedla kunskap och ge råd och hjälp

### Mål

Personuppgiftsansvariga, personuppgiftsombud och andra som behandlar personuppgifter har de kunskaper de behöver för att kunna ta sitt ansvar.

### Effekt mål

- Begärda samråd besvaras inom en månad.
- Enkla förfrågningar hanteras av upplysningstjänsten och besvaras inom tre arbetsdagar. Om frågan kräver särskild utredning och inte kan besvaras inom tre arbetsdagar ska frågeställaren få besked om detta inom samma tid. Övriga förfrågningar besvaras inom två månader.

### Strategi

På vår webbplats ska det finnas svar på de flesta standardfrågor.

Vi ska producera informationsmaterial; broschyrer, informationsblad och rapporter om aktuella frågor och områden. Informationen ska hållas uppdaterad och finnas tillgänglig på webbplatsen.

Vi ska öka vårt aktiva deltagande vid externa konferenser och mötesplatser.

Vi ska ha en särskild kontaktperson för personuppgiftsombud.

Vi ska utbilda personuppgiftsansvariga, personuppgiftsombud och andra som behandlar personuppgifter genom att anordna kurser, seminarier, föreläsningar och konferenser. Uppdragsföreläsningar genomförs i mån av myndighetens verksamhetsnytta och resurser. Intäkterna av utbildningsverksamheten ska täcka de totala kostnaderna.

Vi ska ha goda förutsättningar för att besvara frågor med anknytning till vårt uppdrag. Vi ska också besvara komplicerade frågor och lämna samrådsyttranden till personuppgiftsombud.

Vi ska hjälpa organisationer att ta fram branschöverenskommelser.

#### **Aktiviteter – utbildningar och konferenser**

- Hålla utbildningar: GK PUL, PUL för PUO:n, PUL med inriktning på infosäk, Nätverksdag för PUO:n, PUL,KUL,IKL enligt särskild plan (Alla team, Team V samordningsansvar)
- Hålla en arbetslivskonferens under hösten 2012, Team MA
- Genomföra en utbildning om tillämpningen av personuppgiftslagen vid användandet av så kallade molntjänster, februari, Team N, Team MA, Team V
- Genomföra forskningskonferens under VT, Team V
- Genomföra skolkonferens under HT, Team V och Team N
- Delta som talare i andras konferenser t.ex. Offentliga rummet, E-förvaltningsdagarna, Sundsvall 42, Team MA, löpande
- Ta fram ett informationsblad om RFID, Team N, klart 30 juni
- Ta fram nya presentationer och nytt manus för GK PUL och PUL för PUO:n, Alla team (Team V samordningsansvar), klart 30 april

## **Förebygga fel och missbruk samt granska och åstadkomma rättelse**

### Mål

Integriteten beaktas i utformningen av lagar och regler. Aktörer på Internet respekterar integriteten. De personuppgiftsansvariga följer lagar och regler.

### Effekt mål

- Begäran om förhandskontroller ska avgöras inom tre veckor.
- Klagomål ska vara avslutade inom tre månader.

- Tillsynsärenden ska om möjligt avgöras en månad efter det att ärendet är färdigkommunicerat, dock inom sex månader från det att ärendet diariefördes.
- Inspektera åtminstone tre nya företeelser under året.

## Strategi

### *Utredningar*

Vid förfrågan om att delta i utredningar ska vi prioritera de utredningar som ger mest effekt för integritetsskyddet. Om nödvändig sakkunskap redan finns i utredningen eller det annars är tillräckligt att utredningen samråder med Datainspektionen ska deltagande i utredningen avbörjas.

### *Remisshantering*

Remisser och delningar granskas främst utifrån Datainspektionens uppgift att verka för att människor skyddas mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter. Vi ska eftersträva en effektiv hantering och synpunkter begränsas till frågor av väsentlig betydelse för integritetsskyddet. Ambitionen är inte att ge fullständigt utformade alternativa förslag när problem uppmärksammas.

### *Föreskrifter*

Vid behov ska vi – själva eller i samarbete med andra – arbeta fram föreskrifter.

### *E-förvaltning*

Vi ska bidra till utvecklingen av en effektiv och rättssäker e-förvaltning genom att särskilt bevaka enskildas personliga integritet på följande sätt:

- Uppmärksamma både dataskyddsregler och sekretessregler eftersom de påverkar integritetsskyddet.
- Prioritera i enlighet med regleringsbrevet och tillsynspolicyn. Fokus ska ligga på känsliga områden, nya företeelser och områden där risken för missbruk är särskilt stor.
- Vid lagstiftningsarbete ska behovet av informationsutbyte myndigheter emellan analyseras noga.
- Om det är fråga om rutinmässigt informationsutbyte bör utbytet bygga på en reglerad uppgiftsskyldighet.
- För att vi ska få fram vårt budskap ska vi sträva efter att gå från att vara "felsökare till att vara medspelare". Vi bör tydligt tala om när vi tycker att något är gjort på ett bra sätt, inte bara vara tysta i de delar vi inte har någon kritik.

## *Tillsyn*

Datainspektionen har hela landet som arbetsfält men vare sig kan eller bör kontrollera allt. Som framgår av regleringsbrevet ska särskilt fokus läggas på känsliga områden, nya företeelser och områden där risk för missbruk är särskilt stor.

Resurserna ska maximeras på beslut, inspektioner och rapporter som har ett allmänt intresse. Massmedieperspektiv ska finnas redan när ett tillsynsprojekt inleds. Egeninitierade inspektioner ska göras inom områden där nya tekniker används, som kan ha betydelse för den personliga integriteten. Egeninitierade inspektioner ska även göras på områden där stora förändringar pågår och där Datainspektionen kan påverka på ett tidigt stadium, t.ex. e-förvaltning. Härmed avses både ärenden som har väckts av enskilda och områden som vi bedömt angelägna att bevaka.

När vi får klagomål på en specifik företeelse hos en personuppgiftsansvarig ska vi överväga om vi ska inleda tillsynsändan mot flera personuppgiftsansvariga med liknande verksamheter för att undersöka branschpraxis.

Förutom i förväg planerad tillsyn ska det finnas utrymme för oplanerade inspektioner och planerad tillsyn som är initierad av klagomål.

Internetfrågor hanteras enligt en särskild policy som ger vägledning för i vilka fall tillsyn ska inledas när det gäller publicering av personuppgifter på Internet.

Tillsynsaktiviteter genomförs enligt särskild plan.

### **Aktiviteter – kommittéarbete och regeringsuppdrag**

- Vi deltar i följande utredningar och uppdrag:
  - E-delegationen (rättslig grupp) (Fi 2009:01)
  - Utredningen om personuppgiftsbehandling inom den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i tillsynsverksamheten över denna (A 2010:01)
  - Arbetsförmedlingen har fått i uppdrag av regeringen att utveckla och implementera ett nytt ärendehanteringssystem. Systemutvecklingen ska ske efter samråd med Datainspektionen, Team MA
  - Läke medelverket ska samråda med Datainspektionen i uppdraget att utreda nödvändiga förutsättningar för ett införande av frivillig generisk förskrivning, Team V, klart 31 oktober

- Läkemedels- och apoteksutredningen (S 2011:07)
- Vi förväntar oss att efter förfrågan delta i den av regeringen beslutade särskilda utredningen Integritet, effektivitet och öppenhet i en modern e-förvaltning (Dir. 2011:86)

#### **Aktiviteter – remisser och delningar**

- Inkomna remisser och delningar behandlas enligt strategin

#### **Aktiviteter – förhandskontroller**

- Aktualisera frågan om inskränkning av skyldigheten att anmäla behandling av personuppgifter om genetiska anlag för förhandskontroll. Team V, klart 31 mars

#### **Aktiviteter – e-förvaltning**

- E-förvaltning: Följa utvecklingsarbetet av meddelandetjänster för privatpersoner, Team MA, löpande
- Bevaka den digitala agendan, Team MA, löpande
- Följa utvecklingen med genomförandet av "nytt e-leg", Team MA, löpande
- Följa Migrationsverkets arbete med e-migration, Team MA, löpande
- Omvärldsbevaka utvecklingen av e-förvaltning och delta i arbetsgrupper, Team MA, löpande

#### **Aktiviteter – föreskrifter**

- Föreskrifter med anledning av lagstiftning om lagring av trafikdata. Föreskrifter tas fram av PTS efter samråd med Datainspektionen. Initiativ av PTS. Team MA, klar 31 december
- Ändringar i Socialstyrelsens föreskrift 2008:14. Föreskrifterna tas fram av Socialstyrelsen efter samråd med Datainspektionen. Team V, löpande

#### **Aktiviteter – övrigt**

- Översyn och uppdatering av vår information om forskning på webbplatsen. Team V, klart 30 april
- I samarbete med PTS ta fram förslag till nytt gränssnitt mellan Datainspektionen och PTS uppdrag. Team MA och CJ, klart 31 mars
- Bygga upp en beredskap för att hantera Medborgarinitiativet. Team MA, löpande
- Bjuda in polisen/åklagaren till möte i syfte att utvärdera rutiner och arbetssätt när det gäller kränkningar på internet. Team N, klart 31 mars
- Samverkan med Socialstyrelsen vid framtagandet av handbok för vård av äldre och mest sjuka. Regeringsuppdrag till Socialstyrelsen som ska samråda med Datainspektionen. Team V, klart 29 februari

## Följa och beskriva utvecklingen på IT-området

### Mål

Vi har god överblick över utvecklingen och har dokumenterat det.

### Strategi

Vi bevakar omvärlden kontinuerligt genom att delta i nationella och internationella konferenser, kurser och seminarier. Vi studerar nyhetsflödet i tidningar, tidskrifter och på webben. Vi bjuder in externa föreläsare.

#### **Aktiviteter**

- Sammanställa våra aktiviteter på IT-säkerhetsområdet vid årets slut, t.ex. i information liknande "Integritetsåret". VITS + Team S, klart 31 december
- Informationsinsats riktad till företag, organisationer och myndigheter om hur e-post kan användas samt vilka risker och alternativ som finns. Komplettera med information på t.ex. Datainspektionens webbplats. VITS, klart 30 juni
- Utbilda myndighetens personal i informationssäkerhetsfrågor, bl.a. genom att på teammötena ta upp och förklara IT-säkerhetsfrågor. VITS, löpande
- Erbjuda kontakter med leverantörer på IT-området. VITS, löpande
- Följ MSB:s arbete med informationssäkerhet. VITS, löpande
- Se över Datainspektionens deltagande i standardiseringsarbetet på informationssäkerhetsområdet. VITS, klart 30 mars
- Kommunicera och utvärdera vår vägledning för Privacy by design. VITS, klart 30 juni
- Samverka med högskolor och universitet. GD och VITS, löpande

## **Internationellt arbete**

### Mål

Vi påverkar utvecklingen inom EU inom vårt arbetsfält.

### Strategi

Vi ska koncentrera arbetet på frågor som kan ha nationell betydelse och varje år, i respektive grupp, välja ut några sådana frågor. Samspel mellan det nationella och internationella arbetet ska eftersträvas.

Vi ska ta initiativ till ökad operativ samverkan mellan nationella tillsynsmyndigheter i Norden.

Vi ska i första hand inrikta vårt internationella engagemang på de samarbetsorgan där vi måste delta. Det är obligatoriskt att delta i Artikel 29-gruppen och de gemensamma tillsynsmyndigheterna för Europol, Schengen och Tullen. Vi deltar f.n. aktivt i sex arbetsgrupper under 29-gruppen: Technology Subgroup, Biometrics & E-Government Subgroup, Key Provisions Subgroup, Future of Privacy Subgroup, Medical Health Data Subgroup, Border Travel and Law Enforcement Subgroup (BTLE).

Vi ska också delta i konferenserna (internationella, EU-datachefernas och nordiska), Case Handling Workshop, Berlingruppen och Working Party on Police and Justice. Detsamma gäller nordiskt handläggarmöte respektive teknikermöte samt samrådsmöten om tillsyn över Eurodac (f.n. två gånger per år back-to-back med Working Party on Police and Justice).

Andra internationella kontakter, som enkäter och förfrågningar av allmän natur från bl.a. forskare, ska av resursskäl inte föranleda omfattande utredningar eller detaljerade svar.

#### **Aktiviteter**

- Utöva tillsyn på förslag av annan internationell myndighet. (Initiativ från Nordiska teknikermötet) löpande
- 29-gruppen (GD och CJ representerar Datainspektionen). Nationellt förbereds sakfrågorna till dessa möten i huvudsak av det team till vilket respektive fråga hör. Den internationella samordnaren förbereder i första hand sådant som inte naturligen faller under ett visst team. löpande
- Schengen JSA (DI representeras av Team MA). Möten förbereds på nationell nivå av dem som deltar. Team MA, CJ, löpande
- Uppföljning av rådets utvärdering av Sverige avseende informationsutbyte enligt Prüm avseende fordonsuppgifter. Team MA, CJ, löpande
- Europol JSB och Överklagandekommittén (DI representeras av Team MA). Möten förbereds på nationell nivå av dem som deltar. Team MA, CJ, löpande
- Customs Information System JSA och tullgrupp för samordnad tillsyn med EDPS . Team MA, CJ, löpande
- Grupp för samordnad tillsyn med EDPS avseende VIS. Team MA, CJ, löpande
- Eurodac; samordnad tillsyn med EDPS. Team MA, CJ, löpande
- Slutföra uppdraget som rapportör i Health Data Subgroup, Team V, 30 juni
- Case Handling Workshop Deltagare utses för varje möte. Team V, Team N, Team MA, CJ, löpande
- Den internationella arbetsgruppen Berlingruppen. Team MA, CJ, löpande

- Gör ett urval av WP-dokument och domar från Luxemburg och Strasbourg sökbara i Nykos. Team MA, Team S, löpande
- Hålla ett internt seminarium om BCR. CJ, klart 31 januari

## Deltagande i nätverk

### Mål

Nätverket känner till de rättsliga förutsättningarna för personuppgiftsbehandling. Vi har samsyn i dataskyddsfrågor och gränserna mellan myndigheternas tillsynsansvar är klara. Vi fångar upp utvecklingstendenser som ger oss bättre möjligheter att lösa vårt uppdrag.

### Strategi

Vi samarbetar med myndigheter och organisationer i lämpliga konstellationer och i former som passar respektive samarbete.

### **Aktiviteter**

- Delta i nätverk för barn- och ungdomsfrågor, Team N, löpande
- Delta i framtagning av utbildningsmaterial för skolor angående säkerhet på Internet (MSB). Team N, löpande
- Följa arbetet med att skapa en elektronisk och strukturerad informationsförsörjning för myndigheterna i rättskedjan inom ramen för Rådet för rättsväsendets informationsförsörjning (RIF). Team MA, löpande
- Samverkan med SIN. Team MA, löpande
- Samverka med SIUN. Team MA, löpande
- Samverka med RPS. Team MA, löpande
- Datalagringsdirektivet implementeras under första halvåret 2012. Följa upp vad som händer med överskottsinformation. Team MA, klart 31 december
- Ta fram en vägledning för utformning av och innehåll i biträdesavtalet, VITS, klart 31 december
- Samverkan med PTS. Team MA, löpande
- Benchmarking tillsynsarbete, Team N, Team V och Team MA, klart 31 maj
- Samverka med Socialstyrelsen i enlighet med samverkansavtal. GD och Team V, löpande
- Samverka i SKL-nätverket. Team V, löpande

- Samverka med Kammarkollegiet i deras upphandling av molntjänster. Team N, Team V och VITS, löpande
- Samverka med Surfa lugnt i deras utbildning av socialtjänsterna om sociala medier. Team V, klart 30 juni

# Kreditupplysnings- och inkassooverksamhet

## **Sprida medvetenhet och väcka debatt**

### Mål

Allmänheten är medveten om risker och rättigheter när det gäller kreditupplysningsinformation och inkassokrav.

### Strategi

Vi ska få massmedia att uppmärksamma frågorna. Vi ska producera berättelser som ger underlag för pressreleaser. Medierna ska få god service och vi ska bidra till att skapa en aktiv och levande debatt om integritetsfrågor.

Innan varje ärende avslutas ska handläggaren ta ställning till om ärendet ska kommuniceras till allmänheten och i sådant fall på vilket sätt (arbetsformulering).

Vår webbplats ska vara ständigt aktuell, lättillgänglig och lättläst. Innehållet ska hålla hög rättslig kvalitet och uppfylla de krav på tillgänglighet och medborgarservice som ställs på e-förvaltning.

Vi ska ha goda förutsättningar för att besvara frågor med anknytning till vårt uppdrag.

## **Förmedla kunskap och ge råd och hjälp**

### Mål

Ansvariga inom kreditupplysnings- och inkassooverksamhet har de kunskaper de behöver för att kunna ta sitt ansvar.

### Effektmål

- Enkla förfrågningar hanteras av upplysningstjänsten och besvaras inom tre arbetsdagar. Om frågan kräver särskild utredning och inte kan besvaras inom tre arbetsdagar ska frågeställaren få besked om detta inom samma tid. Övriga förfrågningar besvaras inom två månader.

## Strategi

På vår webbplats ska det finnas svar på de flesta standardfrågor.

Vi ska producera informationsmaterial; broschyrer, informationsblad och rapporter om aktuella frågor och områden. Informationen ska hållas uppdaterad och finnas tillgänglig på webbplatsen.

Vi ska delta i externa konferenser och mötesplatser.

Vi ska utbilda ansvariga och andra som arbetar med kreditupplysning och inkasso genom att anordna kurser, seminarier, föreläsningar och konferenser. Uppdragsföreläsningar genomförs i mån av resurser. Intäkterna av utbildningsverksamheten ska täcka de totala kostnaderna.

Vi ska ha goda förutsättningar för att besvara frågor med anknytning till vårt uppdrag.

### **Aktiviteter**

- Ta fram en skrivelse till regeringen angående våra erfarenheter på kreditupplysningsområdet. Team N, klart 29 februari

### **Aktiviteter – informationsmaterial**

- Ta fram informationsblad om inkasso; "Vad är inkasso?". Team N och S, klart 30 april
- Ta fram standardsvar på frågor om inkasso och kreditupplysning. Team N och S, klart 31 maj

### **Aktiviteter – föreläsningar och konferenser**

- Två utbildningar i PuL/KuL/IKL. Team N och S, genomförs under oktober och november

## **Förebygga fel och missbruk samt granska och åstadkomma rättelse**

### Mål

Integriteten beaktas i lagar och regler.

Tillståndsgivningen medför att ansvariga och andra som arbetar med kreditupplysning och inkasso följer reglerna och iakttar god sed.

## Effektmål

- Klagomål ska vara avslutade inom tre månader.
- Tillsynsärenden ska om möjligt avgöras en månad efter det att ärendet är färdigkommunicerat, dock inom sex månader från det att ärendet diariefördes.

## Strategi

### *Utredningar*

Vid förfrågan om att delta i utredningar ska vi prioritera de utredningar som ger mest effekt för integritetsskyddet. Om nödvändig sakkunskap redan finns i utredningen eller det annars är tillräckligt att utredningen samråder med Datainspektionen ska deltagande i utredningen avbösas.

### *Remisshantering*

Remisser och delningar granskas främst utifrån Datainspektionens uppgift att verka för att god sed iakttas i kreditupplysnings- och inkassoverksamhet. Vi ska eftersträva en effektiv hantering och synpunkter begränsas till frågor av väsentlig betydelse för integritetsskyddet. Ambitionen är inte att ge fullständigt utformade alternativa förslag när problem uppmärksammas.

#### **Aktiviteter – remisser och delningar**

- Inkomna remisser och delningar behandlas enligt strategin. Team N, löpande

#### **Aktiviteter – tillstånd**

- Ansökningar om tillstånd att få bedriva inkassoverksamhet och kreditupplysningsverksamhet avgörs inom tre månader. Team N, löpande

#### **Aktiviteter – tillsyn**

- Tillsyn görs enligt särskild plan

#### **Aktiviteter – nätverk**

- Samverka med Finansinspektionen angående vår tillsyn på inkassoområdet. Team N, ett möte på våren och ett på hösten

# Övriga aktiviteter

## Medarbetarfrågor

### Aktiviteter – medarbetarfrågor

- Ta fram ny lönekartläggning inför lönerevisionen. Team S, klart 29 februari
- Genomför personalutvecklingssamtal. Team LT, klart 30 januari
- Genomför lönerevision. Team S, klart 30 april
- Utse en ny trivselgrupp. GD, klart 30 januari

### Aktiviteter – kompetenshöjande åtgärder

- Fastställ behoven av kompetensutveckling och ta fram en övergripande kompetensutvecklingsplan. Team S i samverkan med Team LT, klart 29 februari
- Respektive team besöker eller bjuder in någon aktör som kan ge inblick i verksamheter som vi bör ha kunskap om i vårt arbete. Team MA, Team V, Team N, klart 31 december
- Anordna fyra föreläsningar av inbjudna forskare eller liknande personer som arbetar med "våra" frågor. Team S, klart 31 december

### Aktiviteter – arbetsverktyg och arbetssätt (Ständiga förbättringar)

- Implementera ett förhållningssätt avseende systematiskt förbättringsarbete inom utbildningsprocessen och tillsynsprocessen och genomför en genomlysning av dessa enligt särskild plan. Team LT, klart 31 december
- Utredda huruvida alla remisser måste föredras för GD. CJ, klart 30 juni
- Ta fram en modell för bättre möteskultur och effektivare möten. Team LT, klart 30 juni
- Tydliggöra rutinen/ansvarsfördelningen vid framtagning av informationsmaterial m.m. Team S, klart 30 juni
- Ta fram lämpliga fall/situationer som rör den statliga värdegrunden och har relevans för myndigheten. Team V, klart sista februari
- Ägna del av ett teammöte per halvår i respektive team åt diskussion om värdegrunden med utgångspunkt i vad som tagits fram. Alla team (Team V samordnar), klart 30 juni respektive 31 december
- Ta fram en plan för uppföljning av den rättsliga kvalitén. CJ, klart 31 januari
- Verksamhetsplaneringskonferens. Team S, klart 31 oktober
- Ta fram en plan för och genomför språkvårdsarbete, löpande. Särskild grupp ska utses, Team S samordnar gruppens arbete, klart 28 februari
- Fatta beslut om införande och implementera ett elektroniskt ärendehanteringssystem. Team LT och Team S, 31 mars

**Aktiviteter – verksamhetsbaserad arkivredovisning**

- Genomlysning av informationsproduktionen i alla processer. Team LT, klart 30 juni
- Informationsklassificering. Team LT, klart 31 december
- Dokumentstruktur och mallar. Team LT, klart 31 december
- Avställning av gammal arkivredovisning (klar 2013, påbörjas 2012). Team S, klart 31 december
- Klarlägg ändamålet med PuO-registret. Team LT, klart 31 mars
- Ta fram en rutin för underhåll av PuO-registret. Team LT, klart 30 juni
- Ta fram en rutin för underhåll av Anmälningsregistret. Team LT, klart 30 juni
- Klarlägg ändamålet med Tillståndsregistret (Inkasso). Team N, Team LT, klart 31 mars

**Aktiviteter – informationssäkerhet**

- Ta fram långsiktiga informationssäkerhetsmål. Team LT, klart 30 juni