



Datum	Tid	Händelse	Enhet
2007-04-09	07:47:23	Passage in 101-101/Normalt (121701673)	KL 2:8 Trapphus/källare Hus-A
2007-04-09	10:08:52	Passage in 101-101/Normalt (121701673)	KL 2:11 Källare/Cykelrum Hus A
2007-04-09	13:55:30	Passage in 101-101/Normalt (024039662)	KL 2:8 Trapphus/källare Hus-A
2007-04-09	14:14:04	Passage in 101-101/Normalt (121701673)	KL 2:9 Entre Trapphus Hus-A
2007-04-09	14:49:59	Obehörig, ID-kod 000206013 saknas	KL 3:42 TVÄTT 27A-27C
2007-04-09	15:27:00	Passage in 101-101/Normalt (024039662)	KL 2:11 Källare/Cykelrum Hus A
2007-04-09	16:44:52	Passage in 101-101/Normalt (024039662)	KL 2:11 Källare/Cykelrum Hus A
2007-04-09	18:00:01	Backup - Arbete startas -	
2007-04-09	18:00:01	Backup - IDpatch error #2009 Felnummer: -2147218303-	

Elektroniska nycklar

hos bostadsbolag och bostadsrättsföreningar

Användning av så kallade elektroniska nycklar* är en företeelse som har blivit allt vanligare. I ett elektroniskt nyckelsystem kan man, till skillnad från ett system med "vanliga" nycklar, enkelt spärra en borttappad nyckel och andra nycklar och lås behöver inte bytas ut. Huvudskälet för ett bostadsbolag eller en bostadsrättsförening att införa ett system med elektroniska nycklar är att underlätta hanteringen av nycklar.

Den behandling av personuppgifter som utförs i elektroniska nyckelsystem hos bostadsbolag och bostadsrättsföreningar sker i mycket nära anslutning till den privata sfären, det vill säga bostaden. Med tanke på detta finns anledning att i särskilt hög grad beakta de boendes integritetsintresse, speciellt om det elektroniska nyckelsystemet omfattar även själva lägenhetsdörrarna.

Under 2007 genomförde Datainspektionen ett tillsynsprojekt för att granska hur bostadsbolag och bostadsrättsföreningar behandlar personuppgifter i sina elektroniska nyckelsystem. Det visade sig att det fanns stora brister i förhållande till personuppgiftslagens bestämmelser. Datainspektionen bestämde sig därför för att ta fram en vägledning för de bostadsbolag och bostadsrättsföreningar som använder elektroniska nycklar, eller som planerar att införa ett sådant system i sina fastigheter.

Datainspektionen har en restriktiv syn på att använda uppgifterna i de elektroniska nyckelsystemen för andra ändamål än att öppna dörrar, boka tvättider och liknande. Vi anser att det inte är godtagbart att man i de elektroniska nyckelsystemen lagrar stora uppgiftsmängder för andra ändamål.

Registrering av så kallade passageloggar** innebär ett intrång i den personliga integriteten. Registreringen möjliggör övervakning av när enskilda personer går till

* En elektronisk nyckel är en plastbricka eller ett plastkort som läses av för att till exempel låsa upp en dörr.

** En passagelogg är uppgifter om när och var en elektronisk nyckel som hör till en viss lägenhet har använts.



och från sin bostad eller utrymmena i anslutning till den. Det finns även en risk att uppgifterna missbrukas. För att få behandla personuppgifter i passageloggar måste höga krav ställas på behandlingen och ändamålen med den. Behandlingen måste också vara proportionerlig i förhållande till det intrång i den personliga integriteten som registreringen innebär.

Ändamålen

Innan bostadsbolaget eller bostadsrättsföreningen inför det elektroniska nyckel-systemet måste man klart och tydligt ha bestämt hur man ska använda systemet, det vill säga för vilka ändamål man kommer att behandla personuppgifter. Dessa ändamål bör sedan skrivas ned. Beskrivningen av ändamålen ska vara så pass preciserad att man med ledning av den kan avgöra vilka uppgifter som behöver behandlas för att ett ändamål ska kunna uppfyllas.

Efter att systemet har tagits i bruk och uppgifter har samlats in får uppgifterna inte användas för något annat ändamål.* Bolaget eller föreningen får inte heller behandla fler uppgifter än nödvändigt med hänsyn till ändamålen.

Tillåten behandling

För att en behandling av personuppgifter ska vara tillåten måste den ha stöd i personuppgiftslagen. Personuppgiftsbehandlingen i ett elektroniskt nyckelsystem kan ofta ske med stöd av en så kallad intresseavvägning. Så är fallet om personuppgifter behandlas för att tillgodose ett berättigat intresse hos bostadsbolaget eller bostadsrättsföreningen, och detta intresse väger tyngre än de boendes intresse av skydd av den personliga integriteten.

Faktorer som kan spela in vid en sådan intresseavvägning är till exempel för vilket ändamål personuppgifterna i nyckelsystemet behandlas, om samma ändamål kan uppfyllas på ett mindre integritetskänsligt sätt, om de boende motsätter sig behandlingen, vilka gallringsrutiner som finns, vilken information de boende får samt säkerheten kring uppgifterna. När det gäller bostadsrättsföreningars behandling kan det också ha betydelse om beslutet att införa nyckelsystemet – inklusive ändamålen med behandlingen av personuppgifter – har fattats på en föreningsstämma.

Om en intresseavvägning inte ger stöd för den behandling av personuppgifter som bolaget eller föreningen vill utföra krävs att de boende godtar behandlingen genom att samtycka till den. Ett samtycke ska vara frivilligt. Det innebär att den boende ska ha en verklig valmöjlighet. Valfriheten får inte bestå i att den boende har möjlighet att flytta!

Läs mer om samtycke i skriften "Samtycke enligt personuppgiftslagen", som finns på www.datainspektionen.se.

Gallring

Innan bolaget eller föreningen börjar använda det elektroniska nyckelsystemet måste man också fundera över hur länge personuppgifterna behöver sparas för att uppfylla

* Även ett utlämnande av uppgifter till en utomstående är en behandling i lagens mening. Det innebär att man inte får lämna ut uppgifter om utlämnandet inte ryms inom de ursprungliga ändamålen. Utlämnande med stöd av annan lag, till t.ex. polisen, är dock undantagen från personuppgiftslagens bestämmelser.

de angivna ändamålen. Uppgifterna får inte sparas under längre tid än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen.

För att en behandling av personuppgifter ska kunna anses vara proportionerlig med det intrång i de boendes personliga integritet som den kan innebära måste den tid som passageloggarna sparas vara begränsad. Datainspektionen har hittills inte funnit någon situation där ändamålet motiverar att passageloggar sparas under längre tid än två veckor.

Information till de boende

Det är viktigt att alla boende informeras om den behandling av personuppgifter som sker i samband med att det elektroniska nyckelsystemet används. De boende ska känna till vilka uppgifter som registreras bland annat för att kunna ta tillvara sina rättigheter.

Bolaget eller föreningen ska lämna information om vem som är ansvarig för behandlingen (normalt bolaget eller föreningen), ändamålen med behandlingen, vilka kategorier av uppgifter som behandlas, hur länge uppgifterna sparas, till vilka uppgifterna kommer att lämnas ut samt rätten för den boende att få veta vilka uppgifter som finns registrerade om honom eller henne (så kallat registerutdrag).

Det ställs extra höga krav på informationen om de boende förväntas lämna samtycke till behandlingen. Om informationen är bristfällig kan de boende inte anses ha lämnat ett giltigt samtycke till behandlingen.

Mer att läsa om information finns i Datainspektionens allmänna råd "Information till registrerade", som finns på www.datainspektionen.se.

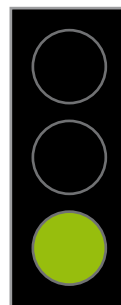
Säkerhetsåtgärder

För att förhindra missbruk av de personuppgifter som behandlas är det viktigt att säkerheten kring uppgifterna är god. Mer att läsa om säkerhet finns i informationsbladet "Informationssäkerhet" och i Datainspektionens allmänna råd "Säkerhet för personuppgifter". Båda finns på www.datainspektionen.se.

Detta får du göra

Följande behandlingar av personuppgifter i bostadsbolags och bostadsrättsföreningars elektroniska nyckelsystem har Datainspektionen ansett vara tillåtna med stöd av en så kallad intresseavvägning.

- Att lägga in till exempel nyckelidentiteter och lägenhetsnummer för att kunna använda systemet för att **öppna dörrar, boka tvättider och liknande** utan att några passageloggar registreras.
- Att spara passageloggar hänförliga till gemensamma utrymmen i fastigheten under maximalt två veckor för **tekniskt underhåll och felsökning** om det krävs för att systemet ska kunna fungera tillfredställande.
- Att registrera passageloggar hänförliga till gemensamma utrymmen i fastigheten för att ett bostadsbolag ska kunna **vidta åtgärder med anledning av sådana störningar i boendet som avses i hyreslagen**. Uppgifterna får dock sparas i maximalt två veckor.



- Att spara boknings- och/eller passageloggar för att kunna ta fram **statistik** över till exempel nyttjandet av bolagets eller föreningens gemensamma tvättstugor. Uppgifterna ska dock avidentifieras inom en vecka.
- Att registrera loggar över bokning av gemensamma lokaler för att kunna **debitera hyresgästerna eller medlemmarna för nyttjandet**. Bokningsloggarna får sparas under den tid de behövs.

Datainspektionen har också godtagit att uppgifter ur passageloggar hänförliga till gemensamma utrymmen i fastigheten **lämnas ut till polisen** till exempel i samband med en polisanmälan. Uppgifterna ska dock i första hand ha registrerats för att de behövs för något annat berättigat ändamål.

Detta får du inte göra

Följande är exempel på behandlingar av personuppgifter i bostadsbolags och bostadsrättsföreningars elektroniska nyckelsystem som inte kan anses vara tillåtna med stöd av en så kallad intresseavvägning.

- Att bedriva egna brottsutredningar med hjälp av registrerade passageloggar. Det är polisens uppgift att utreda brott!
- Att registrera passageloggar för att utreda vem som till exempel misskött städningen av den gemensamma tvättstugan eller bastun.
- Att använda uppgifter ur det elektroniska nyckelsystemet för att stilla sin nyfikenhet kring när de boende kommer och går.
- Att kontrollera passageloggar för att kunna avgöra om en lägenhet är övergiven och kan återtas av hyresvärden enligt hyreslagen.

Datainspektionen har hittills inte funnit någon situation där det är tillåtet att registrera passageloggar hänförliga till själva **lägenhetsdörren**.



Kontakta Datainspektionen

E-post: datainspektionen@datainspektionen.se Webb: www.datainspektionen.se
Tfn 08-657 61 00. Postadress: Datainspektionen, Box 8114, 104 20 Stockholm.

